



STADTREINIGUNG LEIPZIG

Stellenausschreibung

Im **Eigenbetrieb Stadtreinigung Leipzig**, ist ab 1. Dezember 2020, befristet für ein Jahr (Elternzeitvertretung), folgende Stelle (40 Stunden/Woche) zu besetzen:

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung stellvertretender Kassenverwalter (m/w/d)

Aufgaben:

- Selbständige Bearbeitung aller umsatzsteuerlichen Sachverhalte, u.a. Zuarbeit zur monatlichen Umsatzsteuer-Voranmeldung, zur Umsatzsteuer-Jahreserklärung inkl. Verprobung, Datenaufbereitung für Betriebsprüfungen des Finanzamtes
- Überwachung und Sicherung der Liquidität des Eigenbetriebes
- Organisation und Kontrolle des innerbetrieblichen Rechnungsdurchlaufes, insbesondere unter Beachtung umsatzsteuerlicher Aspekte
- Mitwirkung am Jahresabschluss sowie an der Vorbereitung und Betreuung diesbezüglicher Prüfungen
- Buchung und Abstimmung der Bilanzkonten
- Zahlbarmachung der Entgelte
- Bearbeitung von ertragsteuerlichen Sachverhalten
- Mitwirkung bei der Prüfung/Erarbeitung/Aktualisierung von Dienst- und Verfahrensanweisungen, Projektarbeit

Anforderungen:

- Diplomkauffrau/-mann (FH) oder Bachelor in den Vertiefungsrichtungen Steuern, Rechnungswesen, Finanzmanagement
- Fundierte Kenntnisse im Steuerrecht, Rechnungswesen, Finanzwirtschaft sowie im Verwaltungsrecht
- Umfassende Kenntnisse in der Anlagenbuchhaltung
- Durchsetzungsvermögen, Entscheidungsfähigkeit sowie kooperatives und teamorientiertes Verhalten, Engagement sowie organisatorisches Geschick
- Grundkenntnisse in der Anwendung der Abfallwirtschafts-, Straßenreinigungs- und Gebührensatzungen, der Abgabenordnung sowie des SächsKAG
- sichere Kenntnisse in der Anwendung Microsoft Office, Microsoft Dynamics NAV, SFirm

Wir bieten:

- Entgeltgruppe 9 b TVöD
- flexible Arbeitszeiten
- eine zusätzliche Altersversorgung im öffentlichen Dienst
- ein ermäßigtes Ticket für den Personennahverkehr („Job-Ticket“)
- einen Arbeitsplatz in einer grünen, dynamischen und stark wachsenden Großstadt mit derzeit 600.000 Einwohnerinnen und Einwohnern, einer hohen Aufenthaltsqualität, ausgeprägter kultureller Szene sowie zahlreichen Erholungsmöglichkeiten

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte bewerben Sie sich mit einem Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf, Kopien von qualifizierten Dienst-/Arbeitszeugnissen/Beurteilungen, die nicht älter als drei Jahre sein sollten, und gegebenenfalls Referenzen. Bitte beachten Sie, dass wir Stellen nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besetzen. Wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn Sie uns Nachweise hierüber vorlegen. Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass der Eigenbetrieb Stadtreinigung Leipzig die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß DS-GVO erheben, verarbeiten und nutzen darf. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an die:

Stadtreinigung Leipzig, Personalbüro
Geithainer Straße 60
04328 Leipzig

oder: **bew@SRLeipzig.de**

Wir bevorzugen den Eingang Ihrer Bewerbungsunterlagen per E-Mail.

Ansprechpartnerin für diese Ausschreibung ist Frau Kneiber, Telefon: 03 41 / 65 71 - 124.

Ausschreibungsschluss ist der **02.10.2020**.

